

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de julio de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Feller Antonio Rodriguez Lopez</u> | CUI: | <u>2996 05078 0710</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-553-2022</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>732-2022</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>9031284-8</u> |
| Número de Factura: | <u>2209892857</u> | Serie: | <u>69EE7CF7</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 3,161.29</u> | Período del Informe: | <u>18 al 31 de Julio</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 17,161.29</u> | Plazo del Contrato: | <u>18/07/2022 AL 30/09/2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u> | | |

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1) Brindé apoyo en el correcto manejo y archivo de los documentos que ingresan al Departamento de Supervision de Promotores Deportivos.
- 2) Brindé apoyo en el desarrollo de linamientos para la correcta distribucion de documentos que ingresan al Departamento de Supervision de Promotores Deportivos.
- 3) Brindé apoyo para optimizar las gestiones relacionadas a las diferentes actividades que se realicen en el Departamento de Supervision de Promotores Deportivos.
- 4) Brindé apoyo y participar en las actividades que realice al Departamento de Supervision de Promotores Deportivos, cuando se requiera.

Feller Antonio Rodríguez López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

José Miguel Enriquez González
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



José Miguel Enriquez González
Jefe del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos
Dirección de Áreas Sustantivas

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)